



**МОНГОЛ-ОРОСЫН
ХУВЬ НИЙЛҮҮЛСЭН НИЙГЭМЛЭГ
УЛААНБААТАР ТӨМӨР ЗАМЫН
ДАРГЫН ТУШААЛ**

2025 оны 01 сарын 02 өдөр

Дугаар А/04

Улаанбаатар хот

Журам шинэчлэн батлах тухай

Монгол Улсын Төмөр замын тээврийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын 5 дугаар зүйлийн 5.1.2, 42 дугаар зүйлийн 42.5, 42.6.2, Монгол-Оросын хувь нийлүүлсэн нийгэмлэг “Улаанбаатар төмөр зам”-ын дүрмийн 22 дугаар зүйлийн “а” заалт, 24 дүгээр зүйлийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. “Замын даргын үзлэг зохион байгуулах журам”-ыг 1 дүгээр хавсралтаар, “Замын даргын үзлэгийн комиссын гишүүдийн жагсаалт”-ыг 2 дугаар хавсралтаар, “Замын даргын үзлэгийн дүнгийн нэгтгэл хүснэгт”-ийг 3 дугаар хавсралтаар тус тус шинэчлэн баталсугай.

2. Энэхүү тушаалыг батлагдсан өдрөөс эхлэн үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллахыг Замын ерөнхий инженер, бүх Замын орлогч дарга нар, Замын ерөнхий инженерийн орлогч болон алба, хэлтэс, төв, тасгийн дарга нарт үүрэг болгосугай.

3. Энэхүү тушаал батлагдсантай холбогдуулан УБТЗ-ын даргын 2024 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрийн А/04 дүгээр тушаалыг хүчингүй болсонд тооцсугай.

4. Энэхүү тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж удирдлагаар хангаж ажиллахыг Хөдөлгөөний аюулгүй байдал хариуцсан замын орлогч дарга (Ш.Нямсүрэн)-д даалгасугай.

НЭГДҮГЭЭР ОРЛОГЧ ДАРГА О.А.КАЗАКОВ



1601250054



ЗАМЫН ДАРГЫН ҮЗЛЭГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Зорилго

Төмөр замын тээврийн тасралтгүй, хэвийн үйл ажиллагаа, галт тэрэгний хөдөлгөөний аюулгүй байдал, ХАБЭА-г хангуулах, салбар нэгжүүдийн зуны болон өвлийн тээврийн бэлтгэлийг шалгах, холбогдох тушаал, дүрэм, журам, заавруудын хэрэгжилт, технологит үйл ажиллагаа, үүрэг даалгавруудын биелэлт, нийгэмлэгийн нийт ажлын байрны нөхцөл, шугам замын өртөө, зөрлөгийн төмөр замчдын нийгмийн асуудал, хүндрэл бэрхшээл, санал хүсэлтүүдийг судалж шийдвэрлэх, зохих арга хэмжээг цаг алдалгүй авч хэрэгжүүлэх харилцааг зохицуулна.

Хоёр. Замын даргын үзлэгийн зохион байгуулалт

- 2.1. Замын даргын үзлэг /цаашид “үзлэг” гэх/-ийг улирал бүр буюу жилд 4 удаа зохион байгуулагдана. Тээврийн хяналтын алба жил бүрийн 12-р сард багтаан дараа жилийн Замын даргын улирлын үзлэгийн хуваарийг боловсруулан Замын орлогч дарга нараас санал авч Замын даргаар батлуулна.

Замын даргын улирлын үзлэг	Замын даргын I улирлын үзлэг	Замын даргын хаврын үзлэг	Замын даргын III улирлын үзлэг	Замын даргын намрын үзлэг
Үзлэгийн комиссын ахлагч	НЗрб	Н (НЗ-1)	НГ (НГЗ)	Н (НЗ-1)

- 2.2. Замын даргын хавар, намрын үзлэгийг Замын дарга эсвэл Замын нэгдүгээр орлогч дарга ахалж комиссын бүрэлдэхүүнтэйгээр бүх салбар нэгжүүдийн хэмжээнд зохион байгуулна. Нийгмийн асуудал хариуцсан замын орлогч дарга харьяа алба, төв, хэлтсүүдийн удирдах ажилтнуудын хамт комисс бүрдүүлж хөдөлгөөнтэй шууд бус холбоотой салбар нэгжүүдийн үйл ажиллагааг шалгана.
- 2.3. Замын даргын I улирлын үзлэгийг Хөдөлгөөний аюулгүй байдал хариуцсан замын орлогч дарга, III улирлын үзлэгийг Замын ерөнхий инженер ахалж Тээврийн хяналтын алба, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн албаны байцаагч, инженерүүд болон холбогдох алба, төв, хэлтэс, тасгийн төлөөллийг оролцуулсан комиссын бүрэлдэхүүнтэйгээр салбар нэгжүүд дээр ажиллана. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн албаны байцаагч, инженерүүд нь олон салбар нэгжтэй томоохон зангилаадад үзлэгийн комиссоос урьтан очиж хяналт шалгалт хийж болно.
- 2.4. Замын даргын хавар, намрын үзлэгээр Замын дарга /нэгдүгээр орлогч дарга/-ын туслах, I улирлын үзлэгээр Хөдөлгөөний аюулгүй байдал хариуцсан замын орлогч дарга, III улирлын үзлэгээр Замын ерөнхий инженерийн томилсон ажилтан нь үзлэгийн комиссын нарийн бичгийн даргаар ажиллаж үзлэгийн явцад өгсөн үүрэг даалгавруудыг тухай бүр нь бичиж тэмдэглэн үзлэгийн мөрөөр авах арга хэмжээний тухай тушаалын төсөлд оруулна.
- 2.5. Үзлэг дууссаны дараах 7 хоногт үзлэгийн комиссын дарга нь холбогдох алба, хэлтэс, төвүүдийн удирдлагуудыг оролцуулан “Үзлэгийн мөрөөр авах арга хэмжээний тухай” тушаалын төслийг хэлэлцэх хурлыг зохион байгуулна. Үзлэгийн комиссын нарийн бичгийн дарга нь үзлэг дууссанаас хойш 14 хоногийн

дотор “Үзлэгийн мөрөөр авах арга хэмжээний тухай” тушаалын төслийг боловсруулж батлуулах ажлыг хариуцна.

- 2.6. Үзлэгийн галт тэрэгний бүрэлдэхүүн /зорчигчийн вагон, вагон ресторан/, тусгай галт тэрэгний аялах хуваарь, тусгай зүтгүүр, технологийн автомашин, автобус, өртөө, зөрлөгүүдэд түлш, ус зэхэх, цахилгаанд холбох, үзлэгийн дүнгийн хурлыг зохион байгуулах заал танхимыг бэлтгэх, ажилтнуудыг үзлэгийн дүнгийн хуралд оролцуулах зэрэг шаардлагатай бэлтгэл ажлуудыг холбогдох алба, хэлтэс, төв, тасгууд хариуцан зохион байгуулна.
- 2.7. Үзлэгийн галт тэрэгний даргаар Тээвэр зохион байгуулалтын албаны хөдөлгөөний аюулгүй байдал хариуцсан байцаагч нар хариуцсан хэсгийн хэмжээнд ажиллана. Үзлэгийн галт тэрэгний дарга нь үзлэгийн комиссын гишүүд галт тэрэгнээс буух, суух, үзлэгийн дүнгийн хурал эхлэх үед нэгдсэн зохион байгуулалтаар хангах үүрэгтэй бөгөөд үзлэгийн тусгай галт тэргэнд хийгдэх сэлгээний ажилд хяналт тавьж хөдөлгөөний аюулгүй байдлыг хангуулна.
- 2.8. Тээвэр зохион байгуулалтын алба үзлэгийн тусгай галт тэрэгний хуваарийг хатуу мөрдүүлэх бөгөөд хуваарьт өөрчлөлт орох шаардлага үүссэн тохиолдол бүрт үзлэгийн комиссын даргатай зөвшилцөнө.
- 2.9. Хүний нөөцийн алба, Тээврийн хяналтын албатай хамтран үзлэгийн үеэр комиссын гишүүдийн илүү цагаар ажилласан бүртгэлийг хөтөлж үзлэгийн комиссын даргаар батлуулан илүү цагийн цалин хөлсийг комиссын гишүүдэд олгох ажлыг зохион байгуулна.

Гурав. Замын даргын улирлын үзлэгийн бэлтгэл ажил

- 3.1. Бүх алба, төв, хэлтэс, тасгууд Замын даргын үзлэг эхлэхээс 7 хоногийн өмнө “Үзлэгийн мөрөөр авах арга хэмжээний тухай” тушаалуудын биелэлтийг нэгтгэн дүгнэж, харьяа Замын орлогч даргаар хянуулан Тээврийн хяналтын албанд, нийгмийн чиглэлээр Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн албанд тус тус бичгээр ирүүлнэ. Тээврийн хяналтын алба, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн албад холбогдох алба, төв, хэсэг, тасгуудаас ирүүлсэн биелэлтийг нэгтгэж үзлэгийн комиссын даргад танилцуулна.
- 3.2. Бүх алба, төв, хэлтэс, тасгууд Замын даргын үзлэг гарахаас 10 хоногийн өмнө үзлэгийн комисст оролцож ажиллах албан тушаалтны нэрийг Тээврийн хяналтын албанд ирүүлсэн байна.
- 3.3. Тээврийн хяналтын алба, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн алба, Зорчигч тээврийн алба, Авто тээврийн үйлчилгээний төв хамтран үзлэг эхлэхийн өмнөх 7 хоногт тухайн улирлын үзлэгийн комисс /цаашид “комисс” гэх/-т оролцож ажиллах албан тушаалтнуудын жагсаалт, үзлэгийн галт тэрэг, автомашин дахь комиссын гишүүдийн хуваарилалт зэргийг боловсруулан комиссын даргаар батлуулж мөрдүүлнэ. Үзлэгийн комиссын даргтай зөвшилцөж комисст оролцох гишүүдийг нэмэх болон хасах асуудлыг шийдвэрлэнэ.
- 3.4. Үзлэгийн комиссын дарга үзлэг эхлэхийн өмнөх 7 хоногт тухайн улирлын үзлэгээр хяналт, шалгалт хийх ерөнхий чиглэл болон нэмэлтээр үзэж, шалгах ажлуудын талаар комиссын гишүүдэд үүрэг, чиглэл өгнө.
- 3.5. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн алба нь үзлэгийн комиссын гишүүдэд ХАБЭА-н зааварчилгаа өгөх ажлыг хариуцан зохион байгуулж үзлэг гарахын өмнө комиссын даргад гүйцэтгэлийг илтгэсэн байна.
- 3.6. Үзлэгийн галт тэрэгний вагон, вагон-рестораны хүнсний зэхэлтийг Кейтеринг-Зочлох үйлчилгээний төв хариуцан гүйцэтгэж зардлыг Замын даргын ажлын алба болон холбогдох салбар нэгжүүдтэй тооцно. Вагон-ресторанаар үйлчлүүлсэн комиссын гишүүдэд хоолны хөнгөлөлт үзүүлэх бөгөөд томилолтын хоолны мөнгийг давхардуулан олгохгүй. Кейтеринг-Зочлох үйлчилгээний төв нь

вагон ресторанаар үйлчлүүлсэн салбар нэгжийн удирдлага, байцаагч, ИТА нарын хоолны зардлыг тухайн салбар нэгжтэй нь хоорондын тооцоогоор тооцно.

Дөрөв. Үзлэгийн комиссын гишүүдийн эрх, үүрэг, хариуцлага

- 4.1. Үзлэгийн үеэр комиссын гишүүд нь зөвхөн хариуцсан ажлын чиг үүргийн хүрээнд бүрэн үзлэг, шалгалт хийж ажиллана.
- 4.2. Үзлэгийн комиссын гишүүд нь шалгуулж байгаа салбар нэгжийн дарга, удирдлагууд болон ажилтнуудад хувийн ашиг сонирхлын зүгээс хандах, тодорхой үндэслэл, баримт нотолгоогүйгээр ач холбогдолгүй асуудлуудыг хөндөх, байгууллага, ажилтны нэр төрд санаатайгаар халдах, илтэд хуурмагаар дэмжих зэрэг мэргэжлийн болон ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөн үйлдэл гаргахыг хатуу хориглоно.
- 4.3. Үзлэгийн дүнгээр хангалтгүй үнэлэгдсэн салбар нэгж, цех, тасаг, замын болон шугамын хэсэг, ажилтнуудыг үзлэгийн комисст шагнуулахаар тодорхойлогдсон тохиолдолд үзлэгийн комиссын даргад санал оруулж түдгэлзүүлэх эрхтэй.
- 4.4. Зөрүүтэй, бодит бус тоо баримт, мэдээллээр үзлэгийн комисст танилцуулга хийсэн албан тушаалтанд хөдөлмөрийн сахилгын шийтгэл ногдуулах санал оруулж болно.
- 4.5. Илэрсэн үл тохирлуудыг цаг хугацаанд нь арилгаагүй, Замын даргын үзлэгээр өгсөн үүрэг, даалгавруудын биелэлтийг хангаагүй албан тушаалтанд хөдөлмөрийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журмын хүрээнд хариуцлага хүлээлгэнэ.

Тав. Үзлэгийн комисст ажил танилцуулах дараалал

- 5.1. Өртөө, зөрлөгийн дарга үзлэгийн галт тэргийг орох суман дээр угтаж авна.
- 5.2. Үзлэгийн үеэр салбар нэгжийн удирдлагууд зөвхөн үзлэгийн комиссын даргад илтгэл өгнө.
- 5.3. Салбар нэгжүүд нь үзлэгийн комисст танилцуулах илтгэх хуудсыг Маркетингийн албанаас гаргасан ерөнхий загварын дагуу 10-20 хуудсанд багтаан бэлтгэж 10-15 минутад багтаан үзлэгийн комисст танилцуулна. Илтгэх хуудасны дараалал:
 - 5.3.1. Төлөвлөгөөт үзүүлэлтүүдийн биелэлт;
 - 5.3.2. Хөдөлгөөний аюулгүй байдал, эрсдэлийн үнэлгээний чиглэлээр /гологдол, дутагдал гарсан бол түүний мөрөөр хэрэгжүүлж байгаа ажил/;
 - 5.3.3. ХАБЭА-н чиглэлээр /осол, зөрчил гарсан бол түүний мөрөөр хэрэгжүүлж буй ажил, хүрээлэн буй орчинд үзүүлэх сөрөг нөлөөллийг бууруулах чиглэлээр/;
 - 5.3.4. Их барилга, Их засвар, Хөрөнгө оруулалтын чиглэлээр хийгдэж буй ажлын гүйцэтгэл;
 - 5.3.5. Өмнөх үзлэгүүдээр өгөгдсөн үүрэг даалгаврууд болон үзлэгийн мөрөөр авах арга хэмжээний тухай тушаалд заагдсан ажлуудын биелэлт;
 - 5.3.6. Өвөл, зуны тээвэрт аж ахуй, төхөөрөмж байгууламж, хөдлөх бүрэлдэхүүнийг бэлдсэн байдал /хавар, намрын комиссионы үзлэг/;
 - 5.3.7. Хүний нөөцийн чиглэлээр;
 - 5.3.8. Сургалт, зааварчилгааны чиглэлээр;
 - 5.3.9. Бусад /нэмэлтээр танилцуулах үүрэг өгсөн асуудлууд/;
 - 5.3.10. Санал хүсэлт, шийдвэрлэх асуудал;
- 5.4. Тухайн салбар нэгжид үзлэг эхлэхээс өмнө шагналд тодорхойлсон ажилтнуудын холбогдох материалуудыг үзлэгийн комисст бүрэн бүрдүүлж танилцуулсан байна. Эдгээр шагналд тодорхойлсон ажилтнууд нь галт тэрэгний хөдөлгөөний аюулгүй байдал, ХАБЭА-г хангаж ажилласнаас гадна нийгэмлэгийн шагнал,

урамшууллын журамд заагдсан бусад болзлуудыг бүрэн хангасан байх шаардлагатай бөгөөд Хүний нөөцийн алба шагналд тодорхойлсон материалд хяналт тавина. Үзлэгийн комиссын дарга нь тухайн салбар нэгжийн үзлэгээр дүгнэгдсэн байдал, холбогдох комиссын гишүүдийн санал зэргийг харгалзан үзэж шагнал, урамшуулал олгох эсэх тухай шийдвэрийг гаргана.

Зургаа. Зангилааны даргын үүрэг

- 6.1. Үзлэгийн комиссыг биечлэн дагалдаж зангилааны салбар нэгжүүдийг шалгуулна.
- 6.2. Зангилааны салбар нэгжүүдийг шалгах хуваарийг урьдчилан боловсруулж үзлэгийн комиссын даргаар батлуулж мөрдүүлнэ.
- 6.3. Үзлэгийн дүнгийн хурлыг зохион байгуулах, шаардлагатай тохиолдолд орон нутгийн удирдлагуудтай уулзалт зохион байгуулах, зангилааны салбар нэгжүүдийг удирдлагаар хангаж ажиллана.
- 6.4. Зангилаан дээр зохион байгуулагдсан үзлэгийн дүнгийн хурлын тэмдэглэлийг хөтөлж, хурал хийгдсэнээс хойш 3 хоногийн дотор хувийг Тээврийн хяналтын албанд ирүүлнэ. Үзлэг эхлэхээс 7 хоногийн өмнө өмнөх үзлэгийн хурлын тэмдэглэлээр тусгагдсан үүрэг даалгавруудын биелэлт, гарсан шийдвэрүүдийн хэрэгжилтийг нэгтгэж Тээврийн хяналтын албаны хэсэглэл хариуцсан хяналтын ахлах байцаагч нарт хүргүүлсэн байна.
- 6.5. Үзлэгийн үеэр өртөө, зөрлөгийн зам суманд илэрсэн үл тохирлуудыг заасан хугацаанд арилгасан тухай дүн мэдээг нэгтгэж үзлэг дууссанаас хойш 21 хоногийн дотор цахилгаанаар мэдэгдэнэ.

Долоо. Үзлэгийн дүнг тооцох

- 7.1 Тээврийн хяналтын алба, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн алба хамтран улирлын үзлэг бүрээр салбар нэгжүүдийн үйл ажиллагааг 5 хүртэлх оноогоор дүгнэж “Замын даргын үзлэгийн дүнгийн нэгтгэл” хүснэгтэд тэмдэглэж ажиллана.
- 7.2 Хүний нөөцийн алба жилийн сүүлийн буюу Замын даргын намрын үзлэгээр “Замын даргын үзлэгийн дүнгийн нэгтгэл”-ийг үндэслэн нийт 4 үзлэгийн дундаж дүнгээр “онц” /4.6-5.0/, “сайн” /4.0-4.5/ дүгнэгдсэн салбар нэгжүүд болон тэдгээрийн харьяа өртөө, зөрлөг, цех, техник үйлчилгээний газар, замын болон шугамын хэсгүүдэд гэрчилгээ олгох ажлыг зохион байгуулна. /4.0-өөс доош оноотой үнэлэгдсэн буюу хангалтгүй үнэлгээ авсан салбар нэгжүүдэд гэрчилгээ олгохгүй/.
- 7.3 Шаардлагатай тохиолдолд үзлэгийн комиссын даргын шийдвэрээр бүрэлдэхүүнийг томилж, гүйцэтгэлийн үзлэг шалгалтыг хийж болно.

~oOo~

“УБТЗ” ХНН-ийн даргын 2025 оны 01
дүгээр сарын 04-ны өдрийн
дүгээр тушаалын 2 дугаар хавсралт



ЗАМЫН ДАРГЫН ҮЗЛЭГИЙН КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН ЖАГСААЛТ

Д/д	Албан тушаал	Тайлбар
1.	Н, НЗ-1, НГ, НЗрб, бүх НЗ нар, НГз	Замын удирдлагууд
2.	МТЗ ҮЭХол, дэд дарга	
3.	Нпом, НЗ-1пом	
4.	РБ, ЗамРБ нар, албаны ажилтнууд	бүх байцаагч нар хэлтсийн дарга, бүх байцаагч, инженерүүд
5.	НБТ, НБТз, албаны ажилтнууд	
6.	Д, ДИ, ДЗг, ДЗт, ДР, ДКР, Бүх ДНЧ, КР	
7.	Т, ТЗэ, ТЗр, ТР, ТЖР	
8.	Л, ЛГ, ЛЗэ, ЛЗр, ЛР	
9.	В, Зам В, ВГ, ВР, Бүх ВУР	
10.	П, Зам П, ПГ, ПР, ПРпп	
11.	Ш, Зам Ш, ШГ, ШЦ, ШР	
12.	ЭВ, ЭВГ	
13.	ВОХР, Зам ВОХР	
14.	СИРДП-Е, СИРДП-Ез	
15.	НН, ННз	
16.	НХ, НХз	
17.	НГС, НГСг	
18.	НК, НКз	
19.	НИ, НИз	
20.	НКС, НКСг	
21.	НДП, НДПз	
22.	НОК, НОКз, НОКг	
23.	ДОРТОРГ	
24.	ДетУчр	
25.	ЦБ, ЦБз	
26.	МГБ	
27.	Улаан загалмайн нийгэмлэг	
28.	Ахмадын хороо	
29.	ГТХУБ	
30.	ГЗ пресс	
31.	НМ	сэтгүүлч, сурвалжлагч хэвлэлийн төлөөлөгч, зураглаач
32.	НМС	орчуулагч

ЗАМЫН ДАРГЫН ҮЗЛЭГИЙН ДҮНГИЙН НЭГТГЭЛ ХҮСНЭГТ

Д/д	Алба, тасаг	Салбар нэгж	Өртөө, зөрлөг, цех, тасаг, замын болон шугамын хэсэг	Үзлэгийн дүн /5 хүртэлх оноо/					Гэрчилгээний дүн
				I	II	III	IV	дундаж	
1	Тээвэр зохион байгуулалтын алба	Сүхбаатар өртөө	Хойт зөрлөг						
			Дулаан зөрлөг						
			Ерөө өртөө						
		Дархан өртөө	Сүхбаатар өртөө						
			Орхон өртөө						
			Энхтал өртөө						
			Дархан-2 өртөө						
			Цайдам зөрлөг						
			Салхит өртөө						
			Хөтөл өртөө						
			Шарын гол өртөө						
			Дархан өртөө						
		Эрдэнэт өртөө	Улаантолгой зөрлөг						
			Хангал зөрлөг						
			Орхонтуул зөрлөг						
			Бэлэндалай зөрлөг						
		Зүүнхараа өртөө	Эрдэнэт өртөө						
			Эрхэт өртөө						
			Баруунхараа өртөө /183-р км/						
			Бэрх зөрлөг						
		Толгойт өртөө	Үнэгт зөрлөг						
			Түнх өртөө						
			Зүүнхараа өртөө						
		Толгойт өртөө	Шатан зөрлөг						
			Мандал өртөө						
			Ногоонтолгой зөрлөг						

		Аршаант өртөө								
		Давааны зөрлөг								
		Эмээлт зөрлөг								
		Толгойт өртөө								
		Улаанбаатар-2 өртөө								
		Амгалан өртөө								
		Туул зөрлөг								
		Хонхор өртөө								
		Бумбат зөрлөг								
		Баян зөрлөг								
		Хайрхан зөрлөг								
		Хоолт өртөө								
		Цагаанхяр зөрлөг								
		Чулуут зөрлөг								
		Хангай зөрлөг								
		Багахангай өртөө								
		Мааньт өртөө								
		Агуйт зөрлөг								
		Улаанбаатар өртөө								
		Булагтай зөрлөг								
		Багануур өртөө								
		Наран-Элгэн зөрлөг								
		Оорцог-Энгэр зөрлөг								
		Лүн өртөө								
		Шивээ-Овоо өртөө								
		Шивээ говь зөрлөг								
		Өлзийт зөрлөг								
		Цомог зөрлөг								
		Олон-Овоо өртөө								
		Айраг өртөө								
		Бор-Өндөр өртөө								
		Чойр өртөө								
		Алтаных гол зөрлөг /31-р зөрлөг/ Улхын-Овоо								
		Агьсүмбэт зөрлөг /36-р зөрлөг/ Түшлэг зөрлөг Өргөн өртөө								
		Долоодын хөндий зөрлөг								

[illegible]

[illegible]

Замын 3-р анги	Замын 18-р хэсэг																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</
----------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

[illegible]

